

Net 戸籍に関する証明書の交付申請書

知立市長 殿

平成 年 月 日

① 申請者	住 所	TEL ()			
	ふりがな 氏 名		② との 関係	本人・夫・妻 父・母・子	
② どなた のものが 必要 ですか	本 籍				
	ふりがな		ふりがな		
	氏 名		筆 頭 者		
	生年月日				
③ 必 要 な も の ・ 使 い み ち	戸籍	全部事項証明(戸籍謄本)			通
		個人事項証明(戸籍抄本)			通
	除籍	全部事項証明(除籍謄本)			通
		個人事項証明(除籍抄本)			通
	改製 原戸籍 (昭・平)	謄本	通	身分証明	通
		抄本	通	受理証明書	通
		附票(全・個)	通	戸籍記載事項証明	通
		戸籍附票(全部・個人)	通	届出件名(出生・婚姻・死亡・その他)	
		独身証明	通	届出日 年 月 日	
		使いみち <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 相続	提出先		
	<input type="checkbox"/> その他()				

窓口に来た人が、戸籍に記載されている方またはその配偶者、直系尊属・卑属に頼まれてきた場合は委任状を添付し、記入・押印してください。

本 人—免許証・旅券・住基カード・外録証・保険証・キャッシュカード・診察券
代理人—免許証・旅券・住基カード・外録証・保険証・キャッシュカード・診察券

手数料(郵送の場合は定額小為替)

戸籍謄本・抄本 450円

除籍謄本・抄本 750円

改正原謄本・抄本 750円

戸籍附票(全部・個人) 改正原附票 200円

身分証明 200円

身分証明

運転免許証、パスポート、顔写真付きの住民基本台帳カードなど官公署の発行した写真付の証明書のコピーを同封してください。

上記のものをお持ちでない方は健康保険証、診察券、学生証、社員証のうち2点をコピーして同封してください。

返信用封筒

返信用封筒にあて先を記入して80円切手(速達の場合は350円)を貼ってください。

以上の3点を同封して以下の住所までお願いします。

〒472-8666

愛知県知立市広見3丁目1番地

知立市役所 市民課

左側を切り取ってお持ちください。