

変更・休止・再開・廃止・加算における必要な添付書類一覧

申請種類	提出書類	変更											加算	休止	再開	廃止	
		事業所の名称	事業所の所在地	申請者の名称	主たる事務所の所在地	代表者の氏名、生年月日、住所及び職名	登記事項証明書・条例等(当該事業に関するものに限る)	図並に設備の概要及び平面	事業所の建物の構造及び平面	利用者の推定数、利用者の定	月日及び住所者の氏名、生年月日、住所及び経歴	サービス提供責任者の氏名、生年月日、住所及び経歴					運営規定
指定書類	1 変更届出書(別紙様式第三号(一))	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
	2 再開届出書(別紙様式第三号(二))															○	
	3 廃止・休止届出書(別紙様式第三号(三))														○		○
	4 訪問型サービス事業所の指定等に係る記載事項(付表第三号(一)) 又は	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
	5 通所型サービス事業所の指定等に係る記載事項(付表第三号(二))(※1)			※2	※2	※2	※2										
	6 登記事項証明書又は条例等			○ ※2	○	○	○										
	7 従業者の勤務体制及び勤務形態一覧表(標準様式1)									○ ※3		○ ※4	○ ※2				○
	8 資格証又は研修終了証等の写し											○ ※4	○ ※2				○ ※2
	9 サービス提供責任者の経歴※5											○ ※4					
	10 平面図(標準様式2)		○							○ ※3		○ ※2					
	11 設備等一覧表(標準様式3)		○									○ ※2					
	12 運営規定		○	○		○						○					
	13 運営規定の新旧対照表(任意様式)		○	○		○						○					
	14 利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要(標準様式4)												○ ※2				
	15 誓約書(標準様式5)			○		○	○ ※2				○ ※4	○ ※4					
	16 休止・廃止の誓約書(参考様式10)														○		○
算定書類	17 介護予防・日常生活支援総合事業費算定に係る体制等に関する届出書<指定事業者用>(別紙36)												○				
	18 介護予防・日常生活支援総合事業費算定に係る体制等状況一覧表(別紙1-4)												○				
	19 介護予防・日常生活支援総合事業者による事業費の割引に係る割引率の設定について(別紙37)													○ ※6			
	20 サービス提供体制強化加算に関する届出書(通所型サービス)(別紙38)													○ ※6			
	21 処遇改善加算関係書類※7													○ ※6			

※1 該当するサービスの種類の付表を提出してください。
 ※2 指定申請時の書類と変更がある場合は提出してください。
 ※3 減員の場合は不要です。
 ※4 住所及び氏名(婚姻等による)の変更の場合は、添付する必要はありません。
 ※5 次の書類に代える事が可能です(通知「指定訪問介護事業者の指定申請等におけるサービス提供責任者の経歴に係る提出書類の取扱いについて」(平成20年7月29日老振発第0729002号))。
 (1)介護福祉士の場合、「介護福祉士登録証」
 (2)介護職員基礎研修課程修了者及び訪問介護に関する1級過程修了者の場合、「当該研修を修了した旨の証明書の写し」
 (3)訪問介護に関する2級過程修了者の場合、「当該研修を修了した旨の証明書の写し」及び「3年以上介護等の業務に従事したことがわかる書類」
 ※6 該当する加算等の算定、設定の変更を希望する場合は提出してください。
 ※7 処遇改善加算の申請については、市のホームページをご確認ください。