



オンライン教室の利用方法

利用の流れ

お持ちのスマートフォン、パソコン、タブレットへ Zoom アプリをダウンロードしてください



方法① お電話で申し込み

知立市保健センター ☎：82-8211

相談希望日の2日前（土日祝は除く）の12時締切
（定員を超えた場合はキャンセル待ちとなります。）

以下のことを TEL にてお問い合わせいたします。

- ・本人（妊婦・保護者）とお子さんの氏名・生年月日
- ・電話番号
- ・メールアドレス
- ・相談希望日時
- ・相談したい内容（相談内容がある方のみで結構です
のでご記入ください。）
- ・使用する予定のモバイル機器（スマートフォン、パソコン等）

方法① メールで申し込み

「宛先・件名・本文」を下記のように入力・送信してください。（定員を超えた場合は先着順となります。）

宛先：kenko-zosin@city.chiryu.lg.jp

件名：〇月△日オンライン教室希望

本文：

- ・本人（妊婦・保護者）とお子さんの氏名・生年月日
- ・電話番号
- ・メールアドレス
- ・相談希望日時
- ・相談したい内容
- ・使用する予定のモバイル機器（スマートフォン、パソコン等）

予約確定のお知らせ・Zoom のミーティング ID とパスワードを後日メールにてお送りします。
日程変更希望、キャンセル希望の方は保健センターまでご連絡ください。

裏面へ

注意事項 (1)Zoom の利用規約に同意したうえでご利用ください。
(2)Zoom 利用時にはバケット代がかかります。通信料金は相談者の負担となります。
(3)セキュリティ対策として Zoom アプリは最新バージョンを使用して下さい。
(4)Zoom ミーティングの録音・撮影・録画は禁止とします。
(5)ミーティングパスワードは他者に共有しないでください。



オンライン当日



1. メールから参加される方

メール中の URL をクリックしてください

オンライン教室のお知らせ。

差出人 : kenko-sozin@city.chiryu.lg.jp
宛先 : ○△◇◎●◇
CC :
日時 : △年○月◇日 (☆曜日) ○時▼分

知立市保健センター [さんがあなたを Zoom ミーティングに招待しています。](#)

トピック : オンライン教室
日時 : ○年◇月△日 (☆曜日) ○時◇分

Zoom ミーティングに参加する
<http://zoom.○△◇◎●◇>

ここをクリックしてください。

2. 下の画像が出たら、

保護者様の名前を入力してください。

参加時間になったら「ミーティングに参加」

をクリックしてください。

Zoom

名前を入力してください。

名前:

名前を入力してください。

将来のミーティングのためにこの名前を記憶する

ここをクリックしてください。

3. 待ち受け画面に切り替わります。

保健センターが参加許可を出すまで
お待ちください。



4. 音声・動画の確認

相談時に利用するモバイル機器から、《通知の送信 (Zoom へのアクセス許可)》《カメラへのアクセス》《マイクへのアクセス》の確認があります。「許可 (OK)」を選択してください。

スマートフォンの場合、iphone は「インターネットを使用した通話」Android は「デバイスオーディオを介して通話」を選択してください。

5. 相談が終わったら

必ず画面右上の「退出」、「ミーティングを退出する」を押して退出してください。

※画面を閉じただけでは退出できません。Zoom アプリも終了させてください。 ☎知立市保健センター 82-8211

