

# 住民票等交付申請書

令和 年 月 日

(窓口提出用)

知立市長あて

① 窓口に来た人	住所	電話		
	氏名	フリガナ	明 大 昭 平 令 西 暦	
		印 <small>自署の場合押印不要</small>	年 月 日 生	
法人の場合	法人所在地			
	法人名	印 <small>社印又は代表者印</small>		
どなたの証明ですか	住所	<input type="checkbox"/> 上記住所に同じ 知立市		
	氏名	<input type="checkbox"/> 上記氏名に同じ フリガナ		明 大 昭 平 令 西 暦 年 月 日 生
①からの関係		<input type="checkbox"/> 同一世帯員 <input type="checkbox"/> その他 ( ) <u>委任状が必要です</u>		
どんな証明ですか	住民票	世帯全員	通	本籍・続柄は必要ですか。 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 続柄必要 <input type="checkbox"/> 本籍必要 (日本人のみ)
		個人	通	
	除かれた住民票		通	
	記載事項証明		通	
	※証明の様式を問わない場合は知立市の様式をご利用ください 不在住証明		通	
外国人の方のみ 全項目 ( <input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要 )				
<input type="checkbox"/> 国籍必要 <input type="checkbox"/> 在留情報必要 <input type="checkbox"/> カード番号必要 <input type="checkbox"/> カタカナ表記名必要 <input type="checkbox"/> 実質住民日必要				
目的等	車の登録 免許 年金 相続 登記 その他 <input type="checkbox"/> 住民票コード必要 <input type="checkbox"/> 必要な履歴 (具体的に: )			

※偽りその他の不正の手段により交付を受けたときは罰金が科せられます。

# 代理権授与通知書(委任状)

※本状は登録者本人が全て記入し、自署押印するものです。住民票、除票、記載事項証明の請求は、同一世帯以外の方からの請求については委任状が必要です。

知立市長あて 令和 年 月 日

本人 住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ 印

生年月日 明 大 昭 平 西 暦 年 月 日

本籍 \_\_\_\_\_

筆頭者 \_\_\_\_\_

私は次の者を代理人と定め、下記の事項を委任しましたので通知します。

代理人 住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

委任事項	住民票	<input type="checkbox"/> 世帯全員 (世帯主名 )	通
	<input type="checkbox"/> 本籍必要	<input type="checkbox"/> 個人 (必要な人の氏名 )	通
	<input type="checkbox"/> 続柄必要	<input type="checkbox"/> 除票 (必要な人の氏名 )	通
	外国人の方のみ <input type="checkbox"/> 全項目必要 <input type="checkbox"/> 全項目不要	<input type="checkbox"/> 国籍必要 <input type="checkbox"/> カード番号必要 <input type="checkbox"/> 在留情報必要 <input type="checkbox"/> カタカナ表記名必要 <input type="checkbox"/> 実質住民日必要	

確認 - 免許 旅券 マイナンバーカード 住基 (写) 在留  
障がい者手帳 保険証等 キャッシュカード