|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| □ 使用者　□ 請求・送付先  変　更　届  ＊該当する□に印を | 記入者 | 氏名（法人名） | 連 絡 先 電 話 | 使用者との関係（任意） |
|  |  | １　本人　　２　家族　　３　家主  ４　会社・不動産　５　その他 |

知立市上下水道部専用様式

記入（提出）日　令和　　　年　　　月　　日

返信ＦＡＸ　０５６６（８４）００５７送付状不要　希望日の３日前まで連絡を

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 使　　用　　者　　氏　　名　　等　　の　　情　　報 | | | | | | |
| 水道使用先  住所 | ＊アパート名がある場合は、号数まで記入のこと | | | | | |
| 知立市 | | | | | |
| 変更前 | ふりがな  氏　名 | | 送付先がある場合その住所 | | | |
| 変更後  ＊氏名は  １５文字  以内 | ふりがな  氏名 | | 送付先住所・あて名等　＊上記使用先でよい場合は未記入  （〒　　　－　　　　） | | 電話番号 |  |
| 変更後の  料金の取扱 | * 現状のまま（変更せず）   □　変更先へ請求する  （口座振替／納付書）←希望があれば○ | 変更日 | □　令和　　年　　月　　日より変更  □　次回の検針時から変更 | 変更日  までの  精算希望 | □　必要  □　不要 |
| 備　考 |  | | | | | |

☆水道のご使用においては、知立市水道事業給水条例・知立市水道事業給水条例施行規程が契約内容となります。（詳細は知立市ＨＰをご覧下さい。）

注意　①変更後の料金取扱の□に印がない場合や指定がない場合は、変更先へ納付書（請求書）を送付。　②変更日の記入がない場合は翌営業日からとします。　③変更日までの精算希望の記入がない場合は、精算を行いません。

④不明点がある場合は、上記記入者へ問合せさせていただくとこと（主に平日昼間）があります。　⑤この様式では住民票等の情報や口座振替の変更はできません。口座振替の場合は、別にある届をご提出ください。

以下、当市使用欄

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 需要家（お客様）番号 | メーター番号 | 口 径 | 水栓番号 | 指　針 | |  | 受付 | 指針確認 | 入力 | 口座変更申請 |
|  |  |  |  | システム | 現地作業 |  |  |  | 提出有  提出無  不　明 |

(T-080930)