

# 体育施設利用申請書

年 月 日

## ①利用者情報記入欄

フリガナ					
氏名 (団体名)					
住所	〒				
連絡先	自宅	( )	—	携帯	— —
在勤在学先					
住所	〒				
連絡先	( ) —				

※太枠内は、必ず記入してください。市外在住の方は、在勤在学先も記入してください。

## ②予約情報記入欄

用途・大会名など( )

利用施設	利用日	時間帯	種目	器具数	人数
	年 月 日 ( )	～			
	年 月 日 ( )	～			
	年 月 日 ( )	～			
	年 月 日 ( )	～			
	年 月 日 ( )	～			
	年 月 日 ( )	～			
	年 月 日 ( )	～			

○「利用施設」は、アリーナ(全面・片面)、観覧席(両面・東面・西面)、卓球場(両面・東面・西面)、柔道場、剣道場、弓道場、会議室、昭和G(両面・A面・B面)、テニスコート(A・B・C・D)、北林運動広場(A・B・C・D)と記入してください。

### 《お願い》

施設を複数回利用する方は、「あいち共同利用型施設予約システム」への登録をお願いします。

知立市ホームページにリンクがある『あいち共同利用型施設予約システム』から利用者IDの登録申請を行  
ID番号を取得したうえで、福祉体育館窓口で利用施設の登録手続きをしてください。

インターネット環境のない方は、福祉体育館窓口にて申請してください。(月曜日を除く9:00～17:00)

備考

入力

確認