令和９年４月採用

知立市職員
採用候補者試験募集要項
（任期付職員）

【採　用　職　種】
・事　務　職（障がい者）（任期付）
・作　業　員　（任期付）

【申込方法】書類提出（電子申請）

※知立市ホームページ「職員採用案内」ページ内の「知立市職員採用試験受験申込システム」からお申込みください。
※以下のURLまたはQRコードからもアクセスできます。
https://www.city.chiryu.aichi.jp/soshiki/somu/somu/gyomu/saiyou/16598.html

【申込期間】令和8年10月19日（月）　～　**１１月１１日（水）午後５時**

人 物 重 視！
公務員試験対策**不要！**



１ 職種・採用人数・受験資格等

令和9年4月採用　任期付職員

職　種	採用人数	受 験 資 格 等	職 務 内 容	備　考
事 務 職 C （障がい者）	2名程度	四年制大学、短期大学（注1）または高等専門学校（注2）を卒業した人または令和9年3月までに卒業見込みの人 ◎障害者手帳の交付を受けている人	一般事務業務	採用期間は1年とする。 ただし勤務成績により3年まで延長もあり得る。
作 業 員 D	1名程度	高等学校卒業以上の学歴を有し、以下の運転免許のいずれかを取得している人又は令和9年3月末までに同免許を取得する見込みの人 ・大型免許、中型免許又は準中型免許(5t限定可)	土木等に関する現場作業	採用期間は1年とする。 ただし勤務成績により3年まで延長もあり得る。

注1 学校教育法による専修学校の専門課程のうち、①総授業時間数が1,700時間以上 ②修業年限2年以上は短大扱いとします。

注2 学校教育法による5年制の高等専門学校に限ります。

※ 2つ以上の職種を併願することはできません。

※ 事務職Cは、地方公務員の育児休業等に関する法律第6条第1項第1号に基づく任期付職員（育児休業代替職員）として採用されます。

※ 作業員Dは、知立市一般職の任期付職員の採用に関する条例第4条に基づく任期付職員として採用されます。

※ 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する方は、受験することができません。

※ 日本国籍を有しない人は、公権力の行使または公の意思形成への参画に携わる職以外の職に任用されます。

※ 日本国籍を有しない人は、就職が制限される在留資格の場合には採用されません。

２ 試験種目及び内容

(1) 受付試験

職　種	試 験 種 目	試　験　内　容	試 験 日	結 果 通 知
全職種	①書類選考 ②受付面接	①応募書類による選考 ②人物についての個別面接	①10月19日（月）～11月11日（水） ②10月21日（水）～11月13日（金）（注1）	11月下旬ごろに試験結果を全員に通知

注1　土、日、祝日を除きます。

※①書類選考及び②受付面接の両方を完了した方を受験申込者とします。

※応募者よりご提出いただいた書類選考及び受付面接に係る個人情報は採用選考業務にのみ利用し、その他の目的には一切使用することはありません。

※応募者は募集要項に記載のすべての事項を了承・同意のうえお申込みください。

①書類選考申込み		②受付面接	
仮　登　録	本　登　録	面接日時の予約	受付面接試験
10月19日（月）～ **11月11日（水）午後5時**まで		本登録完了後～ **11月11日（水）**まで	10月21日（水）～ **11月13日（金） 午後5時**まで
知立市HPの職員採用案内ページ内「知立市職員採用試験受験申込システム」にアクセスし、仮登録を行います。	登録したメールアドレスに送信されたURLに接続し、マイページ「エントリー入力」から受験者情報（学歴・職歴・志望動機等）を入力し本登録を行います。 ※本登録完了メールを受信し、書類選考の申込みは完了です。	本登録完了メールに記載されている受付面接予約フォームURLに接続し、受付面接日時の予約申込みを行います。 ※受付面接の予約申込みは、面接希望日の2日前までに完了してください。	予約した日時に知立市役所3階　総務課人事係までお越しください。 【注意事項】 ・土、日、祝日を除きます。 ・受付時間は午前9時～午前11時、午後2時～午後4時までです。



書類選考申込方法

申込方法	電子申請（インターネット）
受付期間	**令和8年10月19日（月） ～ 11月11日（水）午後5時までに到達したものに限る。** ※受付期間中に、システムの保守・点検等を行う場合や、重大な障害その他のやむを得ない理由が生じた場合は、事前の通知を行うことなく、本システムの運用の停止、休止、中断または制限を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。 ※申込締切直前は、サーバーが込み合うことなどにより申込みに時間がかかる恐れがありますので、余裕をもって早めに申込みをしてください。 ※上記のほか、使用される機器や通信回線上の障害による申込みの遅延等には一切の責任を負いませんので、ご注意ください。
事前準備	**①パソコン又はスマートフォン** ※スマートフォン以外の携帯電話には対応していません。 ※推奨環境：Google chrome　最新版※JavaScriptが使用できる環境であること。 ※PDFを閲覧できる環境であること。 **②本人のメールアドレス** ※【@city.chiryu.lg.jp】【@bsmrt.biz】のドメインから送付される電子メールが受信できるように設定してください。 **③顔写真のデータ** ※申込前6か月以内に撮影したもので、上半身脱帽、正面向き、背景なしで本人と確認できる明瞭な写真データ。 ※ファイル形式は、JPEG形式 3MBまで（縦横比が4：3、縦400px：横300px程度）。 **④カラープリンター** ※受験票を印刷するために使用。コンビニエンスストア等のプリントサービス等の利用可。 ※受験票は受付試験合格者のみに発行し、筆記試験、面接試験及び実技試験のときに使用します。
申込手順	① 知立市ホームページの職員採用案内ページから「知立市職員採用試験受験申込システム」にアクセスし、氏名・メールアドレス・電話番号・パスワードを入力し、仮登録を行います。 ② 仮登録完了後、登録したメールアドレスあてに、本登録を行うためのURLが送信されますので、そちらから本登録を行ってください。 ※マイページ内の「エントリー入力」から受験者情報（学歴・職歴・志望動機等）を入力してください。スマートフォン等の場合は、上部3本線をタップすると「エントリー入力」が表示されます。 ※本登録まで行わないと、受験できません。一時保存では本登録は完了していませんので、必ず期限までに本登録を完了してください。また、無操作状態によるログアウトにも注意してください。 ※仮登録完了のメールが届かない場合は、迷惑メールとして処理されていないか確認してください。 ※仮登録完了メールに記載されているログインIDと仮登録のときに設定したパスワードは、今後の手続でも必要となりますので、必ず控えておいてください。 ③ 本登録完了メールを受信し、書類選考の申込みは完了です。 ※受付面接は予約制です。本登録完了メールに記載されている受付面接予約フォームURLにアクセスし、面接日時を予約してください。詳細については、受付面接に関する留意点をご確認ください。 ※本登録完了メールが届かない場合は申込みができていない可能性が高いので、知立市総務課人事係まで電話でお問い合わせください。 ※試験結果や事務連絡等については、知立市職員採用試験受験申込システムのマイページにてお知らせします。
注意事項	① 記載事項に不正がある場合は、受験・採用資格を失うことがあります。 ② 11月12日（木）午後5時までに書類選考の受付完了通知メールが届かない場合は、必ず総務課人事係まで電話でお問い合わせください。 ③ 原則、インターネットによる申請のみの受付とし、郵送や持参による申込みは受付しません。 ※インターネットによる申込みができない特段の事情がある場合には、11月6日（金）午後5時までに総務課人事係まで電話でお問い合わせください。 ④ 指定期日を過ぎての対応はできません。また採用試験に関する問い合わせは市役所開庁時間に限ります。 ⑤ 申込み手続に不備があり、申込期間内に申込みが完了できなかった場合は、その後の採用試験を受験できません。また、本市は一切責任を負いません。 ⑥ インターネット通信費用については、受験者の自己負担となります。 ⑦ 提出されたデータ及び書類は一切返却しません。

受付面接に関する留意点

受付期間	令和8年10月21日（水）～11月13日（金）※ただし、土、日、祝日は除く。
受付場所	知立市役所3階　総務課人事係
注意事項	①　受付面接は予約制（オンライン予約）となります。 ②　書類選考の申込完了（本登録完了）メール本文に受付面接予約フォームのURLが記載されていますので、そちらからアクセスしてください。 ③　受付面接を希望する日の2日前までに受付面接の予約を完了させてください。 ④　予約時間は目安時間になりますので、面接の実施状況によってはお待ちいただく場合がございますので、ご了承ください。特に受付期間の後半は混み合いますので、なるべく前半に受験してください。 ⑤　受付面接時は筆記用具を持参のうえ、来庁してください。 ⑥　受付面接の受験対象者は**11月13日（金）午後4時**までに受付を完了した方に限ります。 ⑦　いかなる理由でも遅延等には一切責任を負いません。

(2) 筆記試験、面接試験及び実技試験（受付試験合格者のみ）

※試験開始時間、試験会場及び面接試験日は、受付試験結果通知にてご案内します。また、試験日を変更する場合もあります。

試 験 日	試 験 種 目	結 果 通 知
12月1日(火)	適 性 検 査	12月下旬ごろに試験結果を全員に通知
12月1日(火)	面 接 試 験	

3 試験内容の詳細

区 分	試 験 時 間	職 種	内 容
書 類 選 考	—	全 職 種	書類選考を実施
受 付 面 接	15分 程度	全 職 種	書類選考提出者に対し面接を実施
適 性 検 査	60分 程度	全 職 種	クレペリン検査を実施
面 接 試 験	15 ～ 30分 程度	全 職 種	人物についての個別及び集団面接による試験

4 提出書類

提 出 書 類	対 象 職 種	提 出 期 限
成績証明書（注1）	事務職C(障がい者)	筆記試験時に提出
卒業（見込）証明書（注1）	事務職C(障がい者)	筆記試験時に提出
障害者手帳の写し	事務職C(障がい者)	受付面接時に提出
運転免許証の写し	作業員D	筆記試験時に提出

※ 提出書類は、理由を問わず返却しません。

※ 各種証明書と現在の氏名が異なる場合は、氏名変更が分かる戸籍抄本等を添付してください。

5 試験結果の発表方法について

各試験結果・事務連絡等については、知立市職員採用試験受験申込システムの「マイページ」により通知します。

ご登録されているメールアドレスあてにお知らせメールを送信しますので、メールの受信を確認した後、各自マイページにログインして通知を確認してください。

〈参 考 事 項〉

1 給 与

初任給 （地域手当含む）	事務職C	作業員D
	239，146円	236，857円

① 初任給は令和8年4月1日現在のもので、社会情勢の変化に応じて増減されます。

② 職務経験等を有する場合は、経験の内容あるいは期間に応じて給料が増額調整される場合があります。

③ 上記の給与のほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、特殊勤務手当、時間外勤務手当、期末手当及び勤勉手当等がそれぞれ支給要件に応じて支給されます。

④ 昇給は、原則として毎年1回行われます。

2 勤務時間等

① 勤務時間

月曜日～金曜日　午前8時30分～午後5時15分（勤務場所によっては異なる場合があります。）

② 休日等

土曜日、日曜日、祝日、年末年始（勤務場所によっては異なる場合があります。）

③ 休　暇

年次休暇（1年につき20日）、特別休暇（結婚、忌引、出産、夏季休暇等）、病気休暇、介護休暇等

3 福利厚生

① 全職員を対象とした定期健康診断など、種々の健康管理制度があります。

② 愛知県市町村職員共済組合及び知立市職員互助会への加入により、病気、けが、結婚、出産などに対して給付や手当金を受けられるほか、住宅や物品の購入などに要する資金の貸付や年金給付も受けられます。

4 女性職員の採用状況及び登用状況

女性の職業生活における活躍の推進に関する法律の施行に伴い、知立市においても知立市女性職員の活躍の推進に関する特定事業主行動計画を策定しました。女性職員の採用状況及び登用状況は次のとおりです。（令和8年4月1日時点）

採用した職員に占める 女性職員の割合	管理的地位にある職員に占める 女性職員の割合
71．9%	34．1%

めざすべき職員像～知立市人材育成基本方針～

(1) 倫理観と使命感を持ち、市民に信頼される職員

全体の奉仕者として、常に市民の立場に立ち、高い理念と強い使命感を持ち、公平・公正・透明な行政運営に努めるとともに、親切で丁寧な対応と迅速な行動により、市民から信頼される職員

(2) 市民と協働してまちづくりを行う職員

市民と同じ目線に立ってニーズを把握し、地域の課題解決に積極的に取り組み、ビジョンをもって、まちづくりを進める職員

(3) 経営感覚を持ち、効果的・効率的に職務を行う職員

行政を遂行する者としての「プロ意識」、「最小の経費で最大の効果」をあげる「コスト意識」、自分の役割と責任を自覚する「当事者意識」など経営的感覚をもって、効果的・効率的な行政運営を行う職員

(4) 自ら学び・考え・挑戦し、行動力のある職員

複雑化・高度化する行政課題に対応するため、自ら専門知識や能力の向上に努め、常にプロ意識をもって市民に対する情報提供や施策の説明責任を果たし、政策の企画立案や職務を的確に遂行する職員

(5) 自らも輝き、誇りを持って働く職員

知立市職員採用ガイドブックを掲載しています

公務員を志望する就活生のみなさんに、知立市役所で働く魅力を伝えようと、熱意ある若手職員が、自ら取材、撮影、編集を行いました。

ガイドブックには、知立市の概要、事業紹介、職員紹介、組織紹介、人事制度及び試験制度についての情報が掲載されています。あなたの熱意も、知立市のために活かしてみませんか？



【知立市職員採用ガイドブックホームページ】
https://www.city.chiryu.aichi.jp/soshiki/somu/somu/gyomu/saiyou/1557896315338.html

愛知県知立市
総務部総務課人事係

〒472－8666　知立市広見三丁目1番地
電　話(0566)83－1111　内線　341

【愛知県知立市　公式WEBサイト】
https://www.city.chiryu.aichi.jp/

職員採用ホームページ

【知立市職員採用ホームページ】
https://www.city.chiryu.aichi.jp/soshiki/somu/somu/gyomu/saiyou/index.html

申込みを含む採用試験全般に関する問い合わせは市役所開庁時間に限ります。