

知立市公共施設照明LED化事業公募型プロポーザル

質 疑 回 答 書

※ 以下の質疑に対して回答した内容はプロポーザル実施要領と一体のものとして同等の効力を持ちます。

知立市企画部財務課

令和6年 3月13日

質問No.	項目	質問	回答
1	1. プロポーザル実施要領について	入札保証金・契約保証金は不要の認識でよろしいですか？	お見込みのとおりです。
2	1. プロポーザル実施要領について	本業務につきまして、現時点では納入期限までの完了を予定しておりますが、社会・経済情勢の悪化など受注者の責によらない不可抗力により生産・納期が遅延した場合、遅延損害金や指名停止等のペナルティを課さず、契約満了日を開始が遅れた日数分だけ後に変更し、賃貸借期間は変更せず、賃貸借開始日につきまして別途協議を頂くことは可能でしょうか（社会・経済情勢の悪化など受注者の責によらない不可抗力による遅延に対し、遅延損害金や指名停止等のペナルティが課される可能性がありますと、入札参加が困難です）。	受注者の責によらない不可抗力により生産・納期が遅延した場合、賃貸借開始日等につきましては別途協議を行います。
3	1. プロポーザル実施要領について	賃貸借契約が2者間となります場合、当社が事実上できないのではなく、物件の設置工事など当社が貴市より請け負うことが法令上認められない業務（銀行法や建設業法等により規制される業務）がある場合、当社は、当該業務を貴市から受注するのではなく、貴市の指定または仕様書通りに物件を提供する為に、当社の責任において物件の売主等に当該業務を発注することで差支えないでしょうか。（当社の発注は法的には再委託にはなりません、再委託の場合と同様に今回の企業グループ構成員に業務を行わせて良いでしょうか。）	応募者の構成員のうち、各業務に必要な資格を有する業者が業務にあたるという認識ですので、問題ありません。
4	1. プロポーザル実施要領について	万一の想定となりますが、予算の削減・減額により契約が変更または解除となった場合において、当該時点にて残期間の残賃借料が存在する場合、残賃借料のご負担について、貴市負担にてご精算をお願い出来ますでしょうか？	基本的にありませんが、万が一の場合、清算等について、別途協議を行います。
5	1. プロポーザル実施要領について	予算削減等の影響により、過去、実際にご契約を解約又は変更等を実施されたケースはございますでしょうか？	質問の事例につきまして、過去にそのような事例はございません。
6	1. プロポーザル実施要領について	本件の賃貸借契約は、「長期継続契約」と「債務負担行為」のどちらでしょうか。	長期継続契約となります。

質問No.	項目	質問	回答
7	1. プロポーザル実施要領について	契約書について、弊社の書式を使用するでよろしいですか。貴市の書式を使用の場合契約書案を開示頂けますか？	契約書については、双方協議の上別途作成します。なお、知立市契約規則及び約款については、知立市ホームページに掲載されていますので、ご参照ください。
8	1. プロポーザル実施要領について	賃貸借終了後は無償譲渡のため固定資産税は免除の認識でよろしいですか？	当市に無償譲渡される旨が契約書に明記されている場合、固定資産税の償却資産にはあたらないため、固定資産税は発生いたしません。
9	1. プロポーザル実施要領について	賃貸借料のお支払いは、毎月払いとの認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
10	1. プロポーザル実施要領について	実施要領 8 (2) ウ 業務実績調書に記載する同種業務とは室内LED化リース事業の認識でよろしいですか？	お見込みのとおりです。
11	1. プロポーザル実施要領について	最優秀提案者となれました後、協議事項について合意に至らず、交渉を断念する場合、ペナルティは発生しないでしょうか？	特にペナルティ等はありませんが、実施要領P9 12 審査方法 (5) 失格の項目に該当する場合、入札参加資格停止となる可能性があります。なお、発注者及び受注者のいずれの責めにも帰すことのできない事由により合意に至らず、交渉を断念する場合、すでに発注者及び受注者が本事業の準備行為にて支出した費用は各自の負担となります。
12	1. プロポーザル実施要領について	実施要領 5 (2) イについて、業務の種類に応じた知立市参加資格者名簿搭載とは、以下の通りで宜しいでしょうか。 応募者①機器を賃貸借及び管理する業者：リース・レンタル 応募者②調査・設計する業者：調査委託 応募者③工事を施工管理する業者：電気工事	お見込みのとおりです。 実施要領に記載のとおり、1者で①～③の複数の業者を兼ねることは差支えありません。
13	1. プロポーザル実施要領について	実施要領 10 事業提案書の提出と作成要領 (4) について、選定された事業提案書等の提出書類は公開の対象とありますが、各社のノウハウ等もあり、事前に協議いただける認識でよろしいですか。	選定された事業提案書等の提案書類を公開する場合、協議させていただいたうえで公開させていただきます。
14	1. プロポーザル実施要領について	実施要領 5 参加資格要件 (2) イ「業務の種類に応じ、令和6年・7年度知立市入札参加資格者名簿に登録見込みであり、かつ愛知県内に本店、支店、又は営業所があること（グループ構成員全員）」とありますが、照明メーカーの位置づけはその他（器具供給する業者）のため上記のような要件は不要ということではよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。

質問No.	項目	質問	回答
15	2. プロポーザル業務仕様書について	対象施設の内、学校以外の施設で機器の設置に際して足場を組む必要が有る施設があれば教えてください。	図書館ロビー、給食センターの吹抜けなど高天井の箇所は足場を組む可能性が考えられます。
16	2. プロポーザル業務仕様書について	対象施設の事前のウォークスルー調査は可能ですか。	本プロポーザルにおいて、事前調査の日程を設ける予定はありません。提示資料の範囲内で提案をお願いします。 なお、既設平面図等につきましては、市役所で開示しますので事前にご連絡のうえご来庁ください。
17	2. プロポーザル業務仕様書について	仕様書 4業務内容 IV賃貸者業務 (3) (エ) に、「事業者は、動産総合保険等に参加する」とあります。天災地変（地震・津波・噴火等）騒乱・テロ行為等不可抗力等に起因する災害等については動産総合保険の対象外となりますが、当該事由により物件が滅失または毀損し修理不能（契約終了）となった場合、残期間の残賃借料の扱いも含めまして、別途協議をお願いできますでしょうか。	ご質問の想定が発生した場合、別途協議させていただきます。
18	2. プロポーザル業務仕様書について	アスベストについて既存天井ボードとありますが、天井ボード以外にアスベスト含有はないと考えて宜しいですか。	お見込みのとおりです。 なお、受託候補者決定後の現地調査にて、アスベスト事前調査が必要な箇所があった場合、別途協議させていただきます。
19	2. プロポーザル業務仕様書について	仕様書 4業務内容 II LED照明器具仕様 (1) 構造・規格等(ス) について、本契約の賃貸借物品であることを表記したラベル等を付すとありますが、材質・大きさ等をご指示いただけないでしょうか。	ラベル等については、賃貸借機器ということが分かるような大きさのラベル等を貼付してください。また、器具のサイズによってラベルの貼付ができない場合は、器具にパッチシール等を貼付し、かつリース期間等の情報を台帳等で管理できるようにしてください。 ラベルの材質については、少なくとも賃貸借期間中に粘着力の低下によりはがれることがないような材質を選定してください。
20	2. プロポーザル業務仕様書について	「本契約の賃貸借物品であることを表記したラベルを貼り付ける」とありますが器具のサイズによっては貼付不可の器具も有ります。この場合は器具にパッチシール等を貼付し、かつリース期間等の情報を台帳等で管理できる体制を整えるとの理解で宜しいですか。また、ラベルデザインの指定はありますか。	お見込みのとおりです。 また、ラベルデザインには指定はございません。
21	2. プロポーザル業務仕様書について	お手洗い、施設の水道・電気等施工場所の施設、設備をお借りすることはできますか。	お手洗い、施設の水道・電気等施工場所の施設、設備につきましては、利用可能です。

質問No.	項目	質問	回答
22	2. プロポーザル業務仕様書について	<p>仕様書 4業務内容 III工事仕様 (2) 施工 (イ) について、「工事着手前に、施設管理者と施工日程・・本市に報告する」とありますが、各施設の施工可能日 (休館日) を事前にご教授願います。</p> <p>また、小中学校の屋内運動場は、夏休みはすべて施工可能だとの認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>各施設の施工可能時間につきましては、施設所管課等との打合せにより決定いたします。</p> <p>なお、施工グループ②の休館日は下記のとおりです。</p> <p>No.10 西丘コミュニティセンター 休館日：12/29～1/3 その他：臨時休館あり No.11 多文化共生センター 休館日：12/29～1/3 その他：臨時休館あり No.12 来迎寺保育園 休館日：土曜日、日曜日、祝日、12/29～1/3 No.13 上重原保育園 休館日：土曜日、日曜日、祝日、12/29～1/3 No.14 知立南保育園 休館日：日曜日、祝日、12/29～1/3 No.15 新林保育園 休館日：土曜日、日曜日、祝日、12/29～1/3 No.16～22 児童センター・児童クラブ 休館日：日曜日、祝日、12/29～1/3 No.23 地域福祉センター 休館日：日曜日、祝日 (敬老の日を除く)、12/29～1/3 No.24 いきがいセンター 休館日：日曜日、祝日 (敬老の日を除く)、12/29～1/3 No.25 保健センター 休館日：土曜日、日曜日、祝日、12/29～1/3 No.26 図書館・歴史民俗資料館 休館日：月曜日 (月曜日が祝日と重なる場合は開館) 12/29～1/3 その他：臨時休館あり</p> <p>小中学校の屋内運動場につきましては、夏休み中の施工を予定しておりますが、一部施工できない日もありますので、施工前の詳細協議にて調整させていただきます。</p>
23	2. プロポーザル業務仕様書について	<p>PCBが含まれる可能性のある安定期を把握したいのですが、昭和52年3月以前の建物がありますか。また、それぞれの施設の建築年度を教えてください。</p>	<p>建築年につきましては、「別表1 対象施設一覧表」をご参照ください。</p>
24	2. プロポーザル業務仕様書について	<p>仕様書 4業務内容 III工事仕様 (2) 施工 (カ) 設置作業において発生する軽微な工事、補修等は本契約の作業範囲として実施するとあります。</p> <p>軽微な工事、補修等とは具体的にどのような工事・作業が対象かご教授願います。</p>	<p>設置作業において発生する軽微な工事、補修等とは、電気工事士法施行規則第2条で定める電気工事のうち軽微な作業、または電気工事法施行令第1条で電気工事から除外されている軽微な工事に該当するものとなります。</p>
25	2. プロポーザル業務仕様書について	<p>オートリフターの数量を事前に示して頂くことはできますか？</p>	<p>オートリフターについては、No.1知立小学校、No.7知立中学校、No.9学校給食センター、No.19南児童センターに設置されていることを確認しております。なお、No.1知立小学校のオートリフターについては、使用不可の状況となっております。</p>
26	2. プロポーザル業務仕様書について	<p>設計照度分布図を作成と有りますが部屋の選定は代表的な部屋とし、施設毎に協議の認識でよろしいですか？全室必要な場合は照度計算書の提出の認識で宜しいですか？</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>
27	2. プロポーザル業務仕様書について	<p>仕様書 4業務内容 III工事仕様 (2) 施工 (ソ) 「設置前後に照度測定を実施し・・天候・時刻等の条件が揃うように留意する」とありますが、照度試験は全灯必要なのでしょうか。</p> <p>知立市様と協議の上、測定場所を抜粋・特定して実施するのでしょうか。</p>	<p>照度試験を実施する部屋の選定は代表的な部屋とし、施設毎に別途協議を行います。</p>

質問No.	項目	質問	回答
28	2. プロポーザル業務仕様書について	仕様書Ⅱ LED照明器具仕様(キ)について、劣化の判断基準はどのように行えば宜しいですか？また、交換費用については提案金額とは別に費用を別途協議とさせていただいてもよろしいでしょうか。	受託候補者決定後の現地調査にて確認していただき、別途協議いたします。提案段階では既設流用できるものとして積算してください。
29	2. プロポーザル業務仕様書について	仕様書 4業務内容 Ⅲ工事仕様(2) 施工(オ) 事業者にて電気主任技術者と協議・調整とありますが、立会い等に於いて費用は発生しない認識でよろしいですか。	お見込みのとおりです。
30	2. プロポーザル業務仕様書について	既存より更新器具の埋込寸法が小さい場合は、リニューアブルプレート等を利用して対応しますが、更新器具が既存より大きくなった場合は多少の開口をすることは可能ですか？	更新器具が既存より大きくなった場合は多少の開口をすることは可能ですが、アスベスト含有のおそれがある既設天井ボードに開口を設ける必要がある場合は、取扱いについて、別途協議するものとします。
31	2. プロポーザル業務仕様書について	仕様書 4業務内容 Ⅳ賃貸借業務(3) 維持管理及び保守業務(エ) 不可抗力による損害を除いた場合、学校内では学生等が壊すことが殆どだと思われそうですが、年間にその様なことが発生する頻度はどの程度あるかご教授願います。	令和4年度及び令和5年度において、生徒等が照明器具を破損した事例はありません。
32	2. プロポーザル業務仕様書について	養生について、フロアに影響がないよう適切に行いますが、指定の養生方法があればご教授いただけますでしょうか。	養生につきましては、施設所管課と協議の上、実施してください。
33	2. プロポーザル業務仕様書について	仕様書 4業務内容 ⅡLED照明器具仕様(1)(ア)に、「照明器具、ランプ及び付属部品等は新品であること」と記載がありますが、器具本体ごと交換とする認識でよろしいですか。	お見込みのとおりです。
34	2. プロポーザル業務仕様書について	仕様書 4業務内容 Ⅳ賃貸借業務(3)(ア)に、「ただし、誘導灯ランプ及び誘導灯・非常灯の蓄電池について通常使用による劣化に伴う取替は保証の対象外とする。」と記載がありますが、蓄電池の寿命は4～6年とされております。 今回の交換用蓄電池及びランプは見なくてよろしいでしょうか。また、寿命を迎えた場合どのような対応をすればよろしいでしょうか。	誘導灯ランプ及び誘導灯・非常灯の蓄電池について通常使用による劣化と認められる場合、誘導灯ランプ及び誘導灯・非常灯の交換はリース対象には含みません。 上記事由により交換の必要が生じた場合、別途協議いたします。

質問No.	項目	質問	回答
35	2. プロポーザル業務仕様書について	仕様書 4業務内容 II LED照明器具仕様 (1) (ウ) について、公共施設用照明器具 (J I L 5 0 0 0 4) をもっているメーカーであればよいでしょうか。	お見込みのとおりです。
36	2. プロポーザル業務仕様書について	仕様書 4業務内容 II LED照明器具仕様 (2) 性能等 (イ) について、「JIS規格における必要照度が定められている施設又は部屋について、必要照度以上が確保できるような照明器具を選定すること。JIS規格に定めがない施設又は部屋については、既存照明器具新品時の性能照度と同等とすること。」と記載がありますが、照度検証のため、既設平面図などお借りすることはできますでしょうか。	市役所で開示します。事前にご連絡のうえご来庁ください。
37	2. プロポーザル業務仕様書について	メーカー保証や動産総合保険が適用できない故障が発生した場合、その費用 (器具費用や交換作業費用) については貴市に都度請求することは可能でしょうか。	ご質問の想定が発生した場合、別途協議させていただきます。
38	2. プロポーザル業務仕様書について	「別表 2 既設照明・提案照明一覧表」についてどのような項目が記載されているのかお教えてください。	既設照明の仕様 (器具種類、器具寸法、非常灯の有無、器具台数、ランプ本数等) が記載されており、隣には提案照明の仕様が入力できる欄を設けております。
39	2. プロポーザル業務仕様書について	削減電気料金、CO2排出削減量を算出するために各施設の一日あたりの照明点灯時間、年間施設利用日数をお教えてください。	「別表 2 既設照明・提案照明一覧表」に記載しておりますので、ご確認ください。
40	3. 事業提案書等について	提案書には社名など提案者を特定できる名称を使用してもよろしいですか？	「実施要領P.7 10 事業提案書の提出と作成要領 (2)作成要領ア、イ、ウ」より、提案書類には事業者名を記載していただきます。そのため、提案審査会 (プレゼンテーション) においても、応募者名、所在地、社名、ロゴマーク等、応募者を特定できる表示がされていても可とします。
41	3. 事業提案書等について	提出する資料、書類で捺印が必要な書類は構成員間の契約書、覚書のみという認識でよろしいですか？	お見込みのとおりです。
42	4. その他	犯罪収益移転防止法の対象となる契約のため、ご担当者様の本人確認書類確認にご協力頂けますか。	ご協力いたします。