

知立市役所

宿日直員（会計年度任用職員） 募集要項

令和6年5月

知 立 市

問合せ・応募先

知立市総務課総務係

95-0113（直通）

83-1111（内線 364・365）

1 職種・採用予定人員・受験資格等

職 種	職 務 内 容	採用予定人員	受験資格等
宿日直員	夜間・休日の受付及び市庁舎の管理等	1名程度	昭和29年4月2日以降に生まれた人（学歴不問）

※ 地方公務員法第16条の規定に該当する人は受験できません。

2 採用候補者試験

期 日	試 験 内 容	試 験 会 場	結 果 発 表
令和6年5月21日（火）	面接	知立市役所	令和6年5月下旬までに本人へ通知

3 受験手続き、受付期間等

受験申込書又は市販の履歴書に写真1枚（横3cm×縦4cm）を貼付し、提出してください。

(1) 受付期間 5月20日（月）までの午前9時から午後5時まで

(2) 受付場所 市役所3階 総務課総務係

※ 受験申込書は、令和6年5月1日（水）から市役所3階総務課で配布又は市ホームページからダウンロードできます。（窓口は土曜日、日曜日、祝日を除く、午前9時から午後5時まで）

4 報酬

月額 146,080円（令和6年4月1日時点）

※ その他要件に応じて期末手当、通勤費、休日勤務報酬、夜間勤務報酬等が支給されます。

5 勤務条件等

◎ 平日

宿直 午後5時00分～午前8時30分（休憩 8時間00分 ※睡眠時間含む）

◎ 土曜日・日曜日・休日

日直 午前8時15分～午後5時15分（休憩 1時間30分）

宿直 午後5時00分～午前8時30分（休憩 8時間00分 ※睡眠時間含む）

※ 上記時間帯で1日7時間30分、月14日程度の交代制勤務

6 休暇等

(1) 年次有給休暇 任用の日から6月経過後に付与（初年度5日 以降は継続勤務年数により加算あり）

(2) 特別休暇 忌引休暇、夏季休暇等の制度があります。

7 社会保険等

(1) 健康保険、厚生年金保険及び雇用保険の被保険者となります。

(2) 勤務中又は通勤中に負傷し、疾病にかかり又は死亡した場合には公務災害補償制度の適用があります。

8 服務

地方公務員法に規定する服務規定（職務専念義務、信用失墜行為の禁止等）及び懲戒に関する規定の対象となります。

9 任用予定期間

令和6年6月1日（水） ～ 令和7年3月31日（月）

※勤務成績が良好な場合や、この職の継続状況等により会計年度単位で再度の任用あり

10 その他

- (1) 受験資格の有無、提出書類の記載事項について、不正があったときは、合格を取り消すことがあります。
- (2) 選考結果等について、電話や電子メールでの問合せはお答えいたしかねます。
- (3) その他詳細な勤務条件等につきましては、「知立市会計年度任用職員の報酬、期末手当及び費用弁償に関する条例」、「知立市会計年度任用職員の報酬、期末手当及び費用弁償に関する条例施行規則」及び「知立市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則」をご覧ください。