

委任状

令和 年 月 日

知立市長あて

委任者
(頼んだ人)

住所(所在地)

氏名(名称)

印

生年月日 大正 ・ 昭和 ・ 平成 ・ 西暦 年 月 日

私は、次の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

代理人
(窓口に来る方)

住所(所在地)

氏名(名称)

委任事項 : 下記の証明申請及び受領に関する権限

証明の種類 氏名・生年月日	所得証明書			(非)課税証明書			納税証明書						
							市県民税		固定資産税		軽自動車税 (車検用以外)・ 国民健康保険税		完納証明書 (未納がない 旨の証明)
年 月 日生	令和 (令和	年度 年中)	通	令和 (令和	年度 年中)	通	令和 年度	通	令和 年度	通	令和 年度	通	通
年 月 日生	令和 (令和	年度 年中)	通	令和 (令和	年度 年中)	通	令和 年度	通	令和 年度	通	令和 年度	通	通

法人 用	法人市民税納税証明書(年 月 日～ 年 月 日)	通
	完納証明書(未納がない旨の証明)	通

(注意)
この委任状は 必ず委任者ご本人が記入してください。
委任者は氏名を自署する場合は押印を省略できます。ただし、法人の場合は印鑑の省略はできませんので代表者印を押印してください。