

物価高騰対策給付金支給要件申請書(請求書)(こども加算)

受付印

知立市長 殿

申請日 令和6年4月10日

裏面の【誓約・同意事項】を全て確認しチェックしました。全ての内容に誓約・同意の上、申請します。

1. 申請・請求者(世帯主) ※氏名を記入し提出することで、裏面の誓約・同意したことになります

(フリガナ) 氏名	生年月日	現住所
チリュウ タロウ 知立 太郎	H11年3月1日	知立市広見3-1 電話 0566-83-1111

2. 申請者が属する世帯の状況 ※令和5年12月1日時点の世帯の全ての構成員について記載
※令和5(2023)年12月2日以降に生まれた新生児につきましても、こども加算の対象ですので下記欄に記入ください。

	(フリガナ) 氏名	申請者との続柄	生年月日	同居/別居	住所 (別居の場合のみ記入)
1	本人 (申請者)	本人		<input checked="" type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居	
2	チリュウ ハナコ 知立 花子	妻	H12年4月1日	<input checked="" type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居	
3	チリュウ ジロウ 知立 次郎	子	H12年4月1日	<input checked="" type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居	
4	チリュウ サブロウ 知立 三郎	子	H12年4月1日	<input type="checkbox"/> 同居 <input checked="" type="checkbox"/> 別居	東京都〇〇区〇〇〇〇
5	チリュウ スエコ 知立 すゑこ	祖母	S18年5月1日	<input checked="" type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居	
6			年 月 日	<input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居	
7			年 月 日	<input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居	
8			年 月 日	<input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居	
9			年 月 日	<input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居	
10			年 月 日	<input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居	

こども加算の申請

上記【2. 申請者が属する世帯の状況】の内、平成17年4月2日以降生まれの場合に5万円の加算給付があります。
加算を申請しない(5万円を受け取らない)場合は、欄に受け取らない児童名の記入をしてください。
記載が無い場合は、こども加算を申請したものとして、5万円を加算し、給付をします。

こども加算を受けない児童名

裏面も必ずご確認ください

3. 振込口座（原則、1. の申請・請求者名義の口座【物価高騰対応重点支援給付金と同じ口座】

下記該当に□にチェックをしてください。

※物価高騰対応重点支援給付金と別口座にする場合、オンラインより変更の申請をしてください。

物価高騰対応重点支援給付金(7万円)と同じ口座に支払いに同意する

変更申請用二次元コード

物価高騰対応重点支援給付金(7万円)と別の口座に支払いを希望する
※右の二次元コードよりオンラインで口座の変更申請を必ず行ってください。



【誓約・同意事項】 ※全ての項目を確認し、申請をしてください。

以下の全ての誓約・同意事項について確認し、誓約・同意します。

①	物価高騰対策給付金(均等割のみ課税世帯・子ども加算)(以下「給付金」という。)の支給要件(※)に該当します。 ※ 給付金の支給対象となるためには、以下の要件を全て満たすことが必要です。 ア 世帯の全員が、令和5年度住民税所得割非課税である。 イ 世帯の全員が、令和5年度住民税が課されている他の親族等の扶養を受けている世帯ではない。 (注)住民税における取扱いとして、扶養を受けているか分からないときは、両親や子ども等、家族に確認してください。 ウ 世帯の中に、住民税課税となる所得があるのに未申告である者はいません。 エ 世帯の中に、租税条約による免除の適用を届け出ている者はいない。
②	既に知立市または他の市町村で令和5年度「物価高騰対策給付金」に相当するものの支給を受けた、又は受ける手続きをしている世帯ではありません。
③	給付金の支給要件の該当性等を審査等するため、知立市が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。
④	公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
⑤	この申請書は、知立市において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
⑥	知立市が支給決定をした後、申請書(請求書)の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和6年5月31日(金)までに、知立市が申請・請求者に連絡・確認できない場合に、給付金が支給されないことに同意します。
⑦	給付金の支給後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や給付金の支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金を返還します。
⑧	子ども加算を申請した児童は、全員扶養しています。生計を別にしている児童は含まれていません。
⑨	物価高騰対応重点支援給付金(7万円)の支給申請を行っています。

提出書類

物価高騰対策給付金支給要件申請書(請求書)(子ども加算)

※ 必要事項をご記入ください。

『申請・請求者本人確認書類の写し(コピー)』

※ 申請・請求者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)をご用意ください。